










Budget 2023

Negoziazione effettuata il 26/05/23 09:47:29

Referenti											
Ricevente				Firma	Data	Assegnatario				Firma	Data
Giorgio Finardi					29/05/23 12:22:51	Andrea Romani					29/05/23 13:09:18
Totali					100,00	0,00					
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente			
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			22,00	0,00					
A2		Attività Ambulatoriale			12,00	0,00					
	AZ_A2_103b	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale (Fonte SPA)		>=	90	5	0	Si considerano le prestazioni previste negli NSG e nel PRGLA (DGRT 604/2019) di classe UBD	CdG (DWH-Altri DB)		
	AZ_A2_392	N. prestazioni "campo visivo" effettuate.		>=	1.100	7	0	(P.E. 618,4268 e 4269)	CdG (DWH-Altri DB)		
A5		Attività Gestionale di Supporto			9,00	0,00					
	AZ_A5_266	Effettuazione di almeno N° riunioni con le AFT dei MMG		>=	2	7	0	Riunioni verbalizzate	Resp.le Struttura		
	AZ_C1_761a	Partecipazione alla stesura di un documento condiviso di AD sulla modalità di gestione delle agende. % di realizzazione.		>=	100	2	0		Resp.le Struttura		
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE			1,00	0,00					
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,04	>=	3,04	1	0	Il dato 3,04 è la performance 2021	CdG (DWH-Altri DB)		
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			36,00	0,00					
B1		Qualità e Accreditamento			19,00	0,00					
	AZ_B1_189	% dei dati inseriti nel registro AIFA contestualmente con l'inserimento della terapia.		>=	100	7	0		Resp.le AD Farmaceutica Ospedaliera		
	AZ_B1_190	% della chiusura dei protocolli contestualmente con il fine trattamento.		>=	100	7	0		Resp.le AD Farmaceutica Ospedaliera		
	AZ_B2_194	Valutazione completezza registro operatorio Ormaweb: % campi compilati.	99,6	>=	100	5	0	Campi Ormaweb attenzionati dall'Indicatore: Ora iniz inter, Ora fine inter, priorità intervento, diagnosi princ, procedura princ, regime	CdG (DWH-Altri DB)		








## 034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno

Budget 2023






Totali					100,00	0,00			
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			36,00	0,00			
B2		Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure			13,00	0,00			
	AZ_B2_215	Completezza SDO.: % di SDO con errori gravi	0	<=	0	2	0	L'errore grave causa lo scarto del ricovero	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_B2_227	Partecipazione di N. operatori sanitari (dirigenti e non) per struttura all'incontro sui programmi di "INFECTION CONTROL" integrati per la prevenzione delle infezioni (appropriatezza prescrittiva, diagnostic stewardship) , sinistri e reclami.		>=	1	5	0		Resp.le Igiene delle strutture sanitarie e controllo delle infezioni correlate all'assistenza
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	1	3	0		Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	3	3	0		Resp.le Qualità e Rischio Clinico
B4		Trasparenza e Anticorruzione			4,00	0,00			
	AZ_B4_001b	Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	0	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura
	AZ_B4_016	Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	0		Resp.le Struttura
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			25,00	0,00			
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			9,00	0,00			
	AZ_C1_736	Aggiornamento e controllo delle norme di sicurezza laser. Produzione del documento. % di realizzazione.		>=	100	5	0	a) elenco del personale autorizzato all'uso del laser b) registro prestazioni c) registro eventuali incidenti/infortuni d) registro relativo partecipazione del personale utilizzatore ai corsi di formazione sui rischi legati all' uso del laser (D.Gls.81/08 e accordo Stato regioni 21/12/2011)	Resp.le AD Oculistica
	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica	90	>=	90	2	0		CdG (DWH-Altri DB)
	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica	2	>=	90	2	0		CdG (DWH-Altri DB)

## 034-C - Uosd Oculistica - PO Valdarno

Budget 2023

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>C</b>		<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>			<b>25,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>C9</b>		<b>Processi Aziendali</b>			<b>16,00</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	0	Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	0	Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	100	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	4	0	CdG (DWH-Altri DB)

Budget 2023

Totali						100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo		Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
D		BUON USO DELLE RISORSE				17,00	0,00		
D1		Costi				15,00	0,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	269.314	<=	266.529	5	0	Escluso farmaci	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	18.013	<=	19.320	5	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	2.256	<=	2.251	3	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_012b	Distribuzione Diretta: % pazienti con distribuzione diretta rispetto il totale dei pazienti trattati (in regime di ricovero o ambulatoriale )	0,7	>=	0,7	2	0		CdG (DWH-Altri DB)
D2		Azioni di Appropriatezza				2,00	0,00		
	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	5	<=	5	2	0	L'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti	CdG (DWH-Altri DB)